

| AREA TECNICA |          |   |        |         |           |
|--------------|----------|---|--------|---------|-----------|
|              |          |   | MINIMO | MASSIMO | ASSEGNATO |
| 1            | ELEMENTO | CAPACITÀ DI RISPETTARE E FAR RISPETTARE LE REGOLE ED I VINCOLI DELL'ORGANIZZAZIONE SENZA INDURRE IN FORMALISMI, PROMUOVENDO LA QUALITÀ DEL SERVIZIO | 0      | 6       | 5         |
| 2            | ELEMENTO | RISPETTO DEI TEMPI E SENSIBILITÀ ALLE SCADENZE  | 0      | 6       | 6         |
| 3            | ELEMENTO | SENSO DI APPARTENENZA ED ATTENZIONE ALL'IMMAGINE DELL'ENTE  | 0      | 8       | 6         |
| 4            | ELEMENTO | CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI E DEI METODI DI LAVORO   | 0      | 3       | 3         |
| 5            | ELEMENTO | CAPACITÀ DI INTERAGIRE E LAVORARE CON GLI ALTRI RESPONSABILI PER RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI "DI SISTEMA" DELL'ENTE                                   | 0      | 6       | 5         |
| 6            | ELEMENTO | ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE E AGGIORNAMENTO   | 0      | 4       | 4         |
| 7            | ELEMENTO | ATTITUDINE ALL'ANALISI ED ALL'INDIVIDUAZIONE - IMPLEMENTAZIONE DELLE SOLUZIONI AI PROBLEMI OPERATIVI  | 0      | 7       | 6         |
| 8            | ELEMENTO | ATTITUDINE ALLA DIREZIONE DI GRUPPI DI LAVORO   | 0      | 7       | 6         |
| 9            | ELEMENTO | CAPACITÀ DI OTTIMIZZARE LA MICRORGANIZZAZIONE, ATTRAVERSO LA MOTIVAZIONE E RESPONSABILIZZAZIONE DEI COLLABORATORI                                   | 0      | 5       | 4         |
| 10           | ELEMENTO | ORIENTAMENTO ALL'UTENZA   | 0      | 3       | 3         |
| TOTALE       |          |   | 0      | 55      | 48        |

Muzzano

| AREA FINANZIARIA E SERVIZI GENERALI |          |   |        |         |           |
|-------------------------------------|----------|---|--------|---------|-----------|
|                                     |          |   | MINIMO | MASSIMO | ASSEGNATO |
| 1                                   | ELEMENTO | CAPACITÀ DI RISPETTARE E FAR RISPETTARE LE REGOLE ED I VINCOLI DELL'ORGANIZZAZIONE SENZA INDURRE IN FORMALISMI, PROMUOVENDO LA QUALITÀ DEL SERVIZIO | 0      | 6       | 6         |
| 2                                   | ELEMENTO | RISPETTO DEI TEMPI E SENSIBILITÀ ALLE SCADENZE  | 0      | 6       | 5         |
| 3                                   | ELEMENTO | SENSO DI APPARTENENZA ED ATTENZIONE ALL'IMMAGINE DELL'ENTE  | 0      | 8       | 7         |
| 4                                   | ELEMENTO | CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI E DEI METODI DI LAVORO   | 0      | 3       | 3         |
| 5                                   | ELEMENTO | CAPACITÀ DI INTERAGIRE E LAVORARE CON GLI ALTRI RESPONSABILI PER RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI "DI SISTEMA" DELL'ENTE                                   | 0      | 6       | 5         |
| 6                                   | ELEMENTO | ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE E AGGIORNAMENTO   | 0      | 4       | 4         |
| 7                                   | ELEMENTO | IMPLEMENTAZIONE DELLE SOLUZIONI AI PROBLEMI OPERATIVI   | 0      | 7       | 7         |
| 8                                   | ELEMENTO | ATTITUDINE ALLA DIREZIONE DI GRUPPI DI LAVORO   | 0      | 7       | 6         |

|         |          |   |   |    |    |
|---------|----------|---|---|----|----|
| 9       | ELEMENTO | CAPACITÀ DI OTTIMIZZARE LA MICRORGANIZZAZIONE, ATTRAVERSO LA MOTIVAZIONE E RESPONSABILIZZAZIONE DEI COLLABORATORI | 0 | 5  | 4  |
| 10      | ELEMENTO | ORIENTAMENTO ALL'UTENZA   | 0 | 3  | 3  |
|         | TOTALE   |   | 0 | 55 | 50 |
| Muzzano |          |   |   |    |    |

| AREA TECNICA - PERSONALE DIRIGENTE - RASSIGA ANNA          |          |   |                     |         |           |
|--|----------|---|---------------------|---------|-----------|
| elementi di valutazione                                    |          |   | punteggio assegnato |         |           |
|  |          |   | MINIMO              | MASSIMO | ASSEGNATO |
| Punteggio attribuito dal nucleo di valutazione             |          |   | 0                   | 40      | 22,54     |
|  |          |   | MINIMO              | MASSIMO | ASSEGNATO |
| 1  | ELEMENTO | CAPACITÀ DI RISPETTARE E FAR RISPETTARE LE REGOLE ED I VINCOLI DELL'ORGANIZZAZIONE SENZA INDURRE IN FORMALISMI, PROMUOVENDO LA QUALITÀ DEL SERVIZIO | 0                   | 6       | 5         |
| 2  | ELEMENTO | RISPETTO DEI TEMPI E SENSIBILITÀ ALLE SCADENZE  | 0                   | 6       | 6         |
| 3  | ELEMENTO | SENSO DI APPARTENENZA ED ATTENZIONE ALL'IMMAGINE DELL'ENTE  | 0                   | 8       | 6         |
| 4  | ELEMENTO | CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI E DEI METODI DI LAVORO   | 0                   | 3       | 3         |
| 5  | ELEMENTO | CAPACITÀ DI INTERAGIRE E LAVORARE CON GLI ALTRI RESPONSABILI PER RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI "DI SISTEMA" DELL'ENTE                                   | 0                   | 6       | 6         |
| 6  | ELEMENTO | ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE E AGGIORNAMENTO   | 0                   | 4       | 3         |
| 7  | ELEMENTO | ATTITUDINE ALL'ANALISI ED ALL'INDIVIDUAZIONE - IMPLEMENTAZIONE DELLE SOLUZIONI AI PROBLEMI OPERATIVI  | 0                   | 7       | 7         |
| 8  | ELEMENTO | ATTITUDINE ALLA DIREZIONE DI GRUPPI DI LAVORO   | 0                   | 7       | 7         |
| 9  | ELEMENTO | CAPACITÀ DI OTTIMIZZARE LA MICRORGANIZZAZIONE, ATTRAVERSO LA MOTIVAZIONE E RESPONSABILIZZAZIONE DEI COLLABORATORI                                   | 0                   | 5       | 5         |
| 10   | ELEMENTO | ORIENTAMENTO ALL'UTENZA   | 0                   | 3       | 3         |
| TOTALE   |          |   | 0                   | 55      | 51        |
| <b>Performance organizzativa risultato della struttura</b> |          |   |                     |         |           |
|  |          |   | MINIMO              | MASSIMO | ASSEGNATO |
|  |          |   | 0                   | 5       | 3,86      |
| PUNTEGGIO TOTALE   |          |   | 0                   | 100     | 77,4      |