

AREA	Area	ANNO
SERVIZIO	TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA	2020
DIPENDENTE	ROBERTO GROTTO MAFFIOTTI	
Categoria	B5	
Profilo Professionale	Operai	
Obiettivi assegnati		% partecipazione
descrizione (processo performante/obiettivo esecutivo)		% risultato raggiunto
RIORGANIZZAZIONE ARREDI UFFICIO TECNICO		70%

APPORTO QUALITATIVO E CONCORSO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Peso attribuito al comportamento	% incidenza VALUTAZIONE							51%
Orientamento al miglioramento professionale e dell'organizzazione	8	1	2	3	4	5	6	7	7,00
Motivazione								X	
Livello di crescita delle competenze proprie								X	
Flessibilità nell'affrontare e risolvere i problemi insiti negli obiettivi assunti	13	1	2	3	4	5	6	7	6,50
Disponibilità a farsi carico dell'incertezza adattando in modo coerente e funzionale il proprio comportamento								X	
Saper utilizzare le proprie capacità intellettuali ed emotive in modo da superare gli ostacoli							X		
Costanza dell'impegno nel tempo e nelle prassi di lavoro	30	1	2	3	4	5	6	7	7,00
Perseveranza di impegno qualitativo (prassi di lavoro)								X	
Perseveranza di impegno quantitativo (tempo di lavoro)								X	
VALUTAZIONE APPORTO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	51	350,50							98,18%
Osservazioni del valutatore sui risultati:									
NB: da compilare a cura del valutatore: se la valutazione sugli obiettivi di performance organizzativa è inferiore a 4, integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate									

AREA	Area	ANNO
SERVIZIO	TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA	2020
DIPENDENTE	ROBERTO GROTTO MAFFIOTTI	
Categoria	B5	
Profilo Professionale	Operai	

COMPORAMENTI PROFESSIONALI	Peso attribuito al comportamento	% incidenza VALUTAZIONE							49%
Relazione e integrazione	10	1	2	3	4	5	6	7	6,00
Comunicazione e capacità relazionale con i colleghi e i superiori							X		
Capacità di lavorare in team							X		
Innovatività	8	1	2	3	4	5	6	7	7,00
Iniziativa e propositività								X	
Autonomia e capacità di risolvere i problemi								X	
Gestione risorse economiche e/o strumentali	13	1	2	3	4	5	6	7	6,50
Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate							X		
Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate								X	
Orientamento alla qualità dei servizi	10	1	2	3	4	5	6	7	7,00
Rispetto dei tempi delle attività programmate								X	
Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento								X	
Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	8	1	2	3	4	5	6	7	6,67
Capacità di interpretare i fenomeni, il contesto di riferimento e l'ambiente in cui è esplicata la prestazione lavorativa ed orientare coerentemente il proprio comportamento							X		
Livello delle conoscenze rispetto alla posizione ricoperta								X	
Livello del gradimento da parte degli utenti ricavato da segnalazioni, reclami o rilevazione di customer								X	
VALUTAZIONE COMPORAMENTI PROFESSIONALI	49	323,83							94,41%

ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI	98,18%	ESITO COMPLESSIVO:	96,33%
ESITO VALUTAZIONE COMPORAMENTI	94,41%		
Osservazioni del valutatore sui risultati:			
NB: da compilare a cura del valutatore: se la valutazione sui comportamenti professionali è inferiore a 4, integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate			

AREA	Area	ANNO
SERVIZIO	SERVIZIO ANAGRAFE - STATO CIVILE – ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI	2020
DIPENDENTE	GASPARINA CAMPAGNOLI	
Categoria	C5	
Profilo Professionale	Istruttore	

APPORTO QUALITATIVO E CONCORSO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Peso attribuito al comportamento	% incidenza VALUTAZIONE							51%	
		1	2	3	4	5	6	7		
Orientamento al miglioramento professionale e dell'organizzazione	20									6,00
Motivazione a raggiungere nuovi traguardi professionali								X		
Livello di crescita delle competenze proprie e della organizzazione								X		
Flessibilità nell'affrontare e risolvere i problemi insiti negli obiettivi assunti	16									6,50
Disponibilità a farsi carico dell'incertezza adattando in modo coerente e funzionale il proprio comportamento									X	
Saper utilizzare le proprie capacità intellettuali ed emotive in modo da superare gli ostacoli								X		
Costanza dell'impegno nel tempo e nelle prassi di lavoro	15									7,00
Identificazione con gli obiettivi assunti che si manifesta con una perseveranza di impegno qualitativo (prassi di lavoro)									X	
Identificazione con gli obiettivi assunti che si manifesta con una perseveranza di impegno quantitativo(tempo di lavoro)									X	

VALUTAZIONE APPORTO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	51	329,00	92,16%
Osservazioni del valutatore sui risultati:			
NB: da compilare a cura del valutatore se la valutazione sugli obiettivi di performance organizzativa è inferiore a 4, integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate			

AREA	Area	ANNO
SERVIZIO	SERVIZIO ANAGRAFE - STATO CIVILE – ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI	2020
DIPENDENTE	GASPARINA CAMPAGNOLI	
Categoria	C5	
Profilo Professionale	Istruttore	

COMPARTAMENTI PROFESSIONALI	Peso attribuito al comportamento	% incidenza VALUTAZIONE							49%	
		1	2	3	4	5	6	7		
Relazione e integrazione	10									6,33
Comunicazione e capacità relazionale con i colleghi									X	
Partecipazione alla vita organizzativa								X		
Capacità di lavorare in team								X		
Innovatività	10									6,67
Iniziativa e propositività									X	
Autonomia e capacità di risolvere i problemi									X	
Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche								X		
Gestione risorse economiche e/o strumentali	8									6,00
Capacità di standardizzare le procedure (amministrative o operative), finalizzandole al recupero dell'efficienza									X	
Sensibilità alla razionalizzazione dei processi									X	
Orientamento alla qualità dei servizi	10									6,67
Rispetto dei termini dei procedimenti									X	
Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi								X		
Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Piano di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza e nel Codice di comportamento									X	
Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	11									6,67
Capacità di interpretare i fenomeni, il contesto di riferimento e l'ambiente in cui è esplicata la prestazione lavorativa ed orientare coerentemente il proprio comportamento									X	
Livello delle conoscenze rispetto alla posizione ricoperta									X	
Livello del gradimento da parte degli utenti ricavato da segnalazioni, reclami o rilevazione di customer								X		

VALUTAZIONE COMPARTAMENTI PROFESSIONALI	49	318,00	92,71%
--	----	--------	--------

ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI	92,16%	ESITO COMPLESSIVO:	92,43%
ESITO VALUTAZIONE COMPARTAMENTI	92,71%		

Osservazioni del valutatore sui risultati:			
NB: da compilare a cura del valutatore se la valutazione sui comportamenti professionali è inferiore a 4, integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate			